

Offre de stage conventionné #2 : Consultant junior, Bras droit de la Directrice

Description de l'organisme

[ConsultantSeas](#) est une agence de conseil spécialisée dans l'accompagnement stratégique des entreprises dans leurs actions de réduction de la pollution plastique en milieu marin. Elle soutient les entreprises de la chaîne de valeur du plastique dans l'élaboration et la mise en œuvre de leur stratégie visant à réduire le plastique dans les océans. ConsultantSeas intervient également auprès des organisations internationales et des organisations issues de la société civile qui cherchent à travailler en partenariat avec le secteur privé. Elle leur ouvre les portes vers les contacts et modes de travail des entreprises. A titre d'exemple, ConsultantSeas a créé le [Pacte National sur les Emballages Plastiques](#) en France.

Responsabilités et activités

Fondée en octobre 2018, ConsultantSeas est aujourd'hui en pleine phase de croissance. Dans ce cadre, nous recherchons un consultant junior qui appuie la co-fondatrice et directrice de ConsultantSeas dans l'ensemble de ses fonctions. Les responsabilités incluent :

- Soutien à la prospection : Accompagner la directrice dans ses RDV prospects et aider à la préparation de ces RDV en amont. Proposer de nouveaux axes de développement pour ConsultantSeas (imaginer de nouvelles offres, comment atteindre de nouvelles cibles sectorielles, etc.).
- Veille et analyse : Études de marché ; recherche et analyse sur des problématiques ciblées (p.ex. secteur textile et microfibrés) ; veille sur les enjeux de pollution plastique.
- Soutien sur les missions en cours: Prise en charge de tâches de niveau consultant junior sur les missions en cours. Nos missions incluent typiquement : des interviews d'acteurs (entreprises multinationales de l'agro-alimentaire, de la cosmétique et du luxe, ONG et MTES), le développement d'outils, et la rédaction fiches de synthèse sur les enjeux de l'emballage et de l'économie circulaire du plastique.
- Communication : Rédaction de contenus pour le site internet de ConsultantSeas, gestion de la mise à jour du site, animation et gestion des réseaux sociaux (Twitter et LinkedIn).

Profil recherché

- Formation supérieure bac+5 de type IEP, école de commerce, école d'ingénieur ou équivalent, niveaux Master 1 ou Master 2. Fort intérêt pour le développement durable
- Parfaite maîtrise écrite et orale du français et excellente maîtrise de l'anglais
- Parfaite maîtrise de la suite Office (PowerPoint, Word, Excel en particulier)
- Capacités relationnelles et de communication (écrit et oral)
- Sens de l'organisation, précision et rigueur
- Autonomie et sens de l'initiative
- Créativité, adaptabilité et polyvalence

Conditions

- Date et lieu : Prise de fonction début janvier 2021. Stage de 6 mois basé à Brest.
- Rémunération : Indemnités légales de stage
- Déplacements à prévoir (Paris et Genève en particulier, selon contexte sanitaire). Prise en charge des frais de déplacements.

Déposer une candidature

Merci d'adresser avant le 09 octobre 2020 votre lettre de motivation et votre CV, en français et en anglais, à l'adresse suivante : marie@consultantseas.com, à l'attention de Marie Le Texier. Merci de bien vouloir préciser dans le titre de l'email « Candidature pour le stage #2 – Nom et prénom ». Seules les candidatures sélectionnées recevront une réponse en vue d'un premier entretien téléphonique.