

Assistant comptable / contrôleur de gestion en alternance

Descriptif du poste

Vous serez rattaché à la Direction des Finances du Centre Hospitalier de Roubaix.

En lien avec votre référent, vos principales missions seront la participation à :

- L'élaboration et le suivi de l'exécution budgétaire (budget prévisionnel, suivi du budget)
- Le suivi de l'activité de la structure (réalisation des tableaux de bord, analyse des tableaux de bord, participation aux réunions de dialogue de gestion)
- La clôture des comptes et le compte financier
- La certification des comptes
- Le retraitement comptable et les enquêtes statistiques (SAE).

Profil recherché

Etudiant en Bac +4/5 en Comptabilité/Finance/Contrôle de Gestion. Vous avez une bonne maîtrise d'Excel. Vous aimez travailler en équipe et êtes organisé, rigoureux et autonome. Vous souhaitez évoluer dans un cadre de travail agréable et un environnement favorisant l'apprentissage

Durée du contrat

1 an

Entreprise

Vous travaillerez au sein de la Direction des affaires financières du Centre Hospitalier de Roubaix. Le Centre Hospitalier de Roubaix est un établissement de santé important de 1 200 lits et places, réalisant chaque année environ 70 000 séjours et séances et 250 000 consultations. Le Centre hospitalier compte 3000 agents, dont 300 médecins.

La Direction des finances gère un budget annuel de 255 millions €, le contrôle de gestion de l'établissement, ainsi que l'accueil et l'admission administrative des patients.

Vous intégrerez une équipe chaleureuse de 11 personnes.

Prise de poste

Immédiate

Faites parvenir votre candidature à :

Mme Florence FRANCOIS / florence.francois@ch-roubaix.fr / 03 20 99 31 06